



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
Vereniging Cerebrale Parese

CHB/MDA/20084691.sw1

Heden twee november tweeduizend twintig, verscheen voor mij, mr. Mattijs Karel Davids, -
notaris te Almelo: -----

Mevrouw Else Suzanne Maria Waaijer, Nederlandse identiteitskaart nummer: IWP0R5825,
ten deze woonplaats kiezende te 7607 GE Almelo, Wierdensestraat 41, geboren op twaalf
september tweeduizend te Tubbergen, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de --
zin van het geregistreerd partnerschap, te dezen handelende ter uitvoering van een besluit
van de algemene ledenvergadering van de vereniging: **Vereniging Cerebrale Parese**, ----
gevestigd te Utrecht en kantoorhoudende te 3995 GA Houten, Randhoeve 221, -----
ingeschreven in het handelsregister onder nummer: 73574260, deze vereniging hierna ook
te noemen: de "**vereniging**", -----

De verschenen persoon verklaarde: -----

- a. dat de statuten van de vereniging thans luiden zoals deze zijn vastgesteld bij akte van
splitsing op eenendertig december tweeduizend achttien verleden voor notaris mr. M.
Bijkerk, notaris te Amsterdam; -----
- b. dat de algemene ledenvergadering van de vereniging in haar vergadering op zes en -
twintig september tweeduizend twintig heeft besloten de statuten van de vereniging --
partieel te wijzigen; -----
- c. dat de verschenen persoon bij gemeld besluit werd gemachtigd de statutenwijziging --
tot stand te brengen. -----

Van gemeld besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van voormelde vergadering -----
waarvan een exemplaar aan deze akte is gehecht. -----

Van het bestaan van gemelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken. -----

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon de statuten van de
vereniging in partieel te wijzigen als volgt: -----

- artikel 8 wordt verwijderd waarna de artikelen daaropvolgend worden vernummerd; en
- artikel 14 lid 2 wordt gewijzigd als volgt: -----

"De algemene vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit vast dat een
eventueel batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut ----
beogende instelling met een soortgelijke doelstelling." -----

De statuten van de vereniging blijven voor het overige van volle waarde en kracht. -----

Deze akte is verleden te Almelo op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te --
stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en --
met de inhoud in te stemmen. -----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en --
mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



**DOORLOPENDE TEKST
STATUTEN**

van:

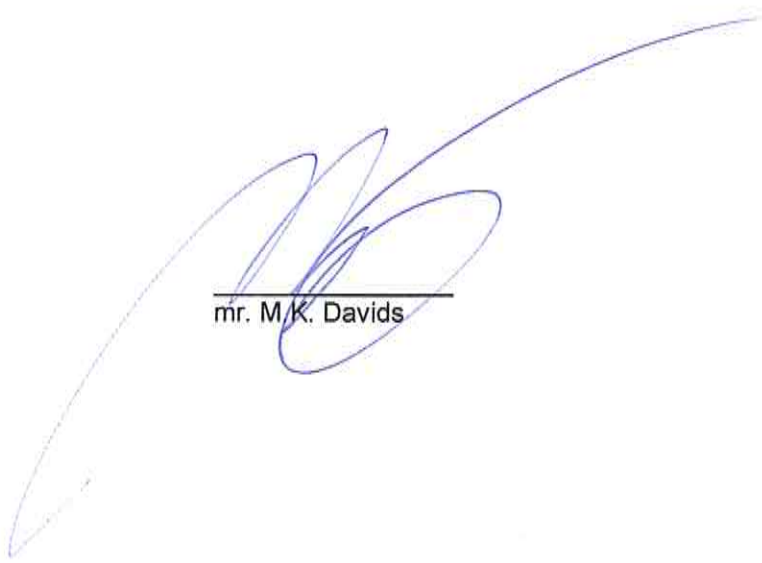
Vereniging Cerebrale Parese
gevestigd te Utrecht.

De ondergetekende:

mr. Mattijs Karel Davids, notaris te Almelo:

verklaart dat de statuten van **Vereniging Cerebrale Parese**, statutair gevestigd te Utrecht, zoals deze luiden na het verlijden van een akte van statutenwijziging van de vereniging voor ondergetekende op 2 november 2020, aan deze verklaring zijn gehecht.

Almelo, 2 november 2020.



mr. M.K. Davids





STATUTEN
Vereniging Cerebrale Parese

CHB/MDA/20084691.dt

STATUTEN

Artikel 1. Naam en Zetel

- 1.1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Cerebrale Parese**.
- 1.2. De vereniging heeft haar zetel te Utrecht.

Artikel 2. Doel

- 2.1. De vereniging heeft ten doel het behartigen van de belangen van personen met een aangeboren dan wel niet aangeboren cerebrale parese.
- 2.2. De vereniging tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. individuele en collectieve belangenbehartiging;
 - b. informatieverstrekking, ondersteuning en advisering;
 - c. lotgenotencontact;
 - d. deskundigheidsbevordering;
 - e. onderzoek en ontwikkeling;
 - f. alle andere wettige middelen.

Artikel 3. Leden en toelating

3.1. De vereniging kent:

- a. leden, te weten:
 - (i) individuele personen met cerebrale parese;
 - (ii) betrokkenen uit de omgeving van kinderen en volwassenen met cerebrale parese;
 - (iii) zij die beroepshalve contact hebben met personen met cerebrale parese;
- b. donateurs, te weten:
 - (i) natuurlijke personen;
 - (ii) rechtspersonen;
 - (iii) personenvennootschappen.

Donateurs zijn zij die door het bestuur als donateur zijn erkend;

c. ambassadeurs, te weten:

natuurlijke personen en rechtspersonen en persoonsvennootschappen die als zodanig zijn erkend door het bestuur en die zich belangeloos inzetten om de naam en het doel van de vereniging bekendheid geven in de media dan wel anderszins, dit mede ter verwerving van leden en donateurs.

3.2. Aanmelding als lid, donateur of ambassadeur geschiedt bij het bestuur van de vereniging.

Over de toelating en beëindiging beslist het bestuur, waarbij het de mogelijkheid heeft deze taak te delegeren.

3.3. Leden hebben toegang tot de algemene vergadering, mogen daarin het woord voeren en stem uitbrengen.

3.4. Donateurs en ambassadeurs hebben toegang tot de algemene vergadering, mogen daar het woord voeren, doch hebben geen stemrecht.

3.5. Het bestuur houdt een register waarin de namen en contactgegevens van alle leden zijn opgenomen.

3.6. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging, fusie of splitsing worden verkregen.

Artikel 4. Einde lidmaatschap

4.1. Het lidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van het lid;
- b. door schriftelijke opzegging door het lid;
- c. door schriftelijke opzegging door de vereniging.

4.2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Indien opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.

4.3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

- Het lidmaatschap kan onmiddellijk worden opgezegd door de vereniging indien het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt of indien redelijkerwijs van de vereniging niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 4.4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage als bedoeld in artikel 5.1 voor het geheel door het lid verschuldigd.
- Artikel 5. Contributies
- 5.1. Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt -- op voorstel van het bestuur vastgesteld door de algemene vergadering.
- 5.2. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.
- Artikel 6. Bestuur
- 6.1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
- 6.2. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een oneven aantal, doch ten minste uit drie meerderjarige leden. Daarnaast kunnen één of meer niet-leden in een bestuursfunctie worden benoemd, mits hun aantal niet meer dan een/derde (1/3) van het totaal aantal bestuursleden bedraagt.
- 6.3. Leden van het bestuur worden benoemd door de algemene vergadering.
- 6.4. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester, en zo nodig hun plaatsvervangers worden als zodanig benoemd door het bestuur uit hun midden.
- 6.5. De taak en de bevoegdheden van het bestuur, zomede de wijze van aftreden, worden, voor zover dit niet in de statuten geschiedt, geregeld in het huishoudelijk reglement.
- 6.6. Bij huishoudelijk reglement kunnen voorts nadere regels over de vergaderingen van -- en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.
- 6.7. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van -- registergoederen, maar is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
- 6.8. Het bestuur draagt zorg voor de uitvoering van de besluiten der algemene vergadering.
- 6.9. Het bestuur brengt in de algemene vergadering van elk jaar verslag uit over het afgelopen jaar en legt daarbij verantwoording af omtrent zijn beleid en beheer in de jaarrekening.
- Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging kunnen worden gekend. -- Het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend negentien.
- 6.10 Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren.
- 6.11 Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
- Artikel 7. Vertegenwoordiging
- 7.1. Het bestuur wordt vertegenwoordigd door:
- a. hetzij het bestuur;
- b. hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
- 7.2. Het bestuur is bevoegd een schriftelijke volmacht te verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
- 7.3. Indien en zolang de wet dit bepaalt kan de algemene vergadering in alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met één of meer bestuursleden, -- één of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.
- Artikel 8. Financiën



- 8.1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit: -----
a. het haar bij de juridische splitsing van Vereniging BOSK toegescheiden deel van het vermogen van Vereniging BOSK; -----
b. contributies; -----
c. donaties, giften, erfstellingen en legaten, opbrengsten uit collectes en acties; -----
d. subsidies; -----
e. projectbaten; -----
f. toevallige baten; -----
g. andere op wettige wijze verkregen middelen. -----
- 8.2. Het beheer van het aanwezige kapitaal ligt in handen van het bestuur. -----
- 8.3. In een vergadering te houden vóór de afloop van een boekjaar stelt het bestuur een -- begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. -----
- Artikel 9. Algemene vergaderingen, oproeping -----
- 9.1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die ---- niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
- 9.2. Jaarlijks, uiterlijk vijf maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. -----
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
a. het bestuursverslag en de jaarrekening bedoeld in artikel 6.9; -----
b. het verlenen van decharge aan bestuursleden; -----
c. voorziening in eventuele vacatures van het bestuur; -----
d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de -- vergadering. -----
- 9.3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit ---- wenselijk oordeelt. -----
- 9.4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een/tiende (1/10) deel van de leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een -- termijn van niet langer dan acht weken na het indienen van een verzoek. -----
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen -- verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het ---- hierna bepaalde. -----
- 9.5. Het bestuur draagt zorg, zo mogelijk door publicatie in het tijdschrift van de vereniging of langs andere schriftelijke communicatielijnen, inclusief e-mail, voor een tijdige ---- uitnodiging voor de algemene vergadering. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen. -----
De oproeping bevat tijd en plaats van de vergadering en de agenda. -----
- Artikel 10. Besluitvorming algemene vergadering -----
- 10.1 De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of -- een van de andere door het bestuur aan te wijzen bestuursleden. -----
Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door het bestuur aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de ---- notulist worden vastgesteld en ondertekend. -----
- 10.2 Ieder lid van de vereniging heeft één stem. Bestuursleden die geen lid zijn hebben ---- een raadgevende stem. -----
- 10.3 Een lid kan zijn stem door een schriftelijke volmacht van een daartoe gevolmachtigd -- ander lid laten uitbrengen. -----
- 10.4 Onverminderd het bepaalde in lid acht van dit artikel en voor zover de wet of deze ---- statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering ---- genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
- 10.5 Ongeldig uitgebrachte en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
- 10.6 Bij staking der stemmen is het voorstel verworpen. -----
- 10.7 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke ---- stemming gewenst acht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten -- briefjes. -----
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke ----

- stemming verlangt.
- 10.8 Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft -----
verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Indien bij een tweede stemming de ----
stemmen staken dan beslist het lot.
- Artikel 11. Aansluiting bij andere organisaties -----
- 11.1 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot aansluiting bij andere organisaties en tot -----
verbreking van deze aansluiting. Een zodanig besluit van het bestuur is onderworpen -
aan de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering. Het besluit tot -----
goedkeuring wordt genomen door de algemene vergadering met ten minste -----
twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.
- Artikel 12. Statutenwijziging -----
- 12.1 De statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de algemene vergadering, -----
genomen met ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.
- 12.2 Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot
statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering --
een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is -----
opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na --
afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt op -----
verzoek een afschrift als hiervoor bedoeld aan de leden toegezonden.
- 12.3 Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is ----
opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.
- Artikel 13. Ontbinding -----
- 13.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering.
Het bepaalde in artikel 0 is van overeenkomstige toepassing.
- 13.2 De algemene vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit vast dat een -
eventueel batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut ----
beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.
- 13.3 De vereffening geschiedt door het bestuur.
- 13.4 Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van --
haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de -----
statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 13.5 In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam -
worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
- 13.6 De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten -
meer aanwezig zijn.
- 13.7 De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard ----
gedurende zeven jaar na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de
vereffenaars als zodanig is aangewezen.
- Artikel 14. Reglementen -----
- 14.1 In het eerste jaar van haar oprichting kan het bestuur een of meer reglementen -----
vaststellen.
Na het eerste jaar kan de algemene vergadering reglementen vaststellen of wijzigen. -
- 14.2 Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht --
bevat, noch met de statuten.
- Artikel 15. Definitie schriftelijk -----
- 15.1 Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten tevens verstaan "per e-mail", tenzij in deze -
statuten uitdrukkelijk anders is bepaald.